



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

вул. Незалежної України, 39Б, м. Запоріжжя, 69019
тел. (061) 708-24-18, E-mail: reception.don@zp.gov.ua, Код ЄДРПОУ 37573094

НАКАЗ

№ 255Р

15.09.2021

Про збір даних до інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» у 2021/2022 н.р.

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 01.09.2021 № 955 «Про збір даних до інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» у 2021/2022 н.р.», наказу Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 02.09.2021 №393 «Про збір даних до інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» у 2021/2022 н.р.», з метою складання та подання достовірної державної статистичної звітності в сфері дошкільної і загальної середньої освіти та завантаження даних в інформаційно-телекомунікаційну систему «Державна інформаційна система освіти» (далі – ІТС «ДІСО»), забезпечення функціонування та оновлення даних в Інформаційній системі управління освітою Запорізької області zp.isuo.org – авторизований електронний майданчик, що має атестаційне свідоцтво та взаємодіє з ІТС «ДІСО» та з метою дерегуляції та де бюрократизації управління системою освіти, оптимізації формування державної звітності в системі дошкільної та загальної середньої освіти
НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальними:
за складання, подання державної статистичної звітності в освітній сфері міста (за відповідними формами), у визначені Міністерством освіти і науки України та Департаментом освіти і науки облдержадміністрації терміни, завантаження даних в інформаційно-телекомунікаційну систему «Державна інформаційна система освіти» zp.isuo.org (далі – ІТС «ДІСО»), актуальність та достовірність даних в освітній мережі:
- начальника відділу освітньої політики управління з питань розвитку освіти департаменту освіти і науки міської ради Ткаченко О.А. (тел.7082413, форми ЗНЗ-1, 76-РВК, Д-4, Д-5, Д-6, Д7-8, Д-9);

- начальника відділу моніторингу, комплексного аналізу та прогнозування управління з питань розвитку освіти департаменту освіти і науки міської ради Сизоненко О.А. (тел. 7082412, форми 77-РВК, 1-ЗСО);

- головного спеціаліста відділу моніторингу, комплексного аналізу та прогнозування управління з питань розвитку освіти департаменту освіти і науки міської ради Бакуменко В.В. (тел. 7082417, форма 85К), у тому числі, й, за функціонування Електронної реєстрації в ЗДО (reg.isuo.org).

Уповноважені працівники (Бакуменко В.В., Сизоненко О.А., Ткаченко О.А.) підтверджують достовірність поданої інформації за допомогою засобів ІТС «ДІСО», підписані і завірені мокрою печаткою оригінали форм державної статистичної звітності надсилають на адресу Департаменту освіти і науки облдержадміністрації: 69107, м. Запоріжжя, проспект Соборний, 164.

2. Призначити відповідальною за здійснення організаційного та аналітичного забезпечення роботи реєстру по зарахуванню дітей до ЗДО (reg.isuo.org) головного спеціаліста відділу моніторингу, комплексного аналізу та прогнозування управління з питань розвитку освіти департаменту освіти і науки міської ради Бакуменко В.В. (тел. 7082417, upr.don@zp.gov.ua).

3. Начальникам територіальних відділів освіти департаменту освіти і науки міської ради, керівникам закладів освіти:

3.1. забезпечити подання достовірної електронної державної статистичної звітності по закладах загальної середньої та дошкільної освіти у визначені департаментом освіти і науки міської ради терміни (див. додатки);

3.2. призначити уповноважених працівників за складання, подання державної статистичної звітності в освітній сфері району та завантаження даних в інформаційно-телекомунікаційну систему «Державна інформаційна система освіти» (далі – ІТС «ДІСО»), відповідального працівника за актуальність та достовірність інформації в освітній мережі (zp.isuo.org) по закладах загальної середньої та дошкільної освіти, відповідального працівника за функціонування електронної реєстрації в закладах дошкільної освіти (reg.isuo.org); копії наказів надати на офіційні електронні адреси інформаційної системи управління освітою isuo@osvita.zp.ua, управління з питань розвитку освіти департаменту освіти і науки міської ради upr.don@zp.gov.ua. В наказі обов'язково вказати контактні дані відповідального – П.І.Б., номер мобільного телефону, адресу електронної пошти. У разі зміни працівника актуалізувати відповідну інформацію в ІТС «ДІСО» упродовж 5 робочих днів з моменту такої зміни, інформувати управління з питань розвитку освіти департаменту;

3.3. забезпечити наявність в уповноважених працівників електронного цифрового підпису (далі – ЕЦП), виданого акредитованими центрами сертифікації ключів (далі - АЦСК). Технічні можливості ІТС «ДІСО» дозволяють опрацьовувати ключі, видані АЦСК ІДД «ДФС» або АЦСК ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»;

3.4. забезпечити перевірку уповноваженими працівниками достовірності та повноти інформації в ІТС «ДІСО» про територіальний відділ освіти департаменту, підпорядковані заклади освіти. За необхідності внести зміни до відповідного переліку або доповнити його у разі відсутності інформації

(технічну підтримку здійснює координатор від області Григоренко Олександр Григорович, тел. 097-240-76-92, 066-78-12-555, skype: grajanalexandr, поштова адреса: isuo@osvita.zp.ua, сайт підтримки проекту Курс.Освіта в Запорізькій області <http://isuo.osvita.zp.ua>; група ІСУО Запорізької області в мережі FaceBook: <https://www.facebook.com/groups/zp.isuo/>);

3.5. забезпечити формування державної статистичної звітності в автоматизованому режимі у визначені департаментом освіти і науки міської ради терміни (додаток 1). Уповноважені працівники підтверджують достовірність поданої інформації за допомогою засобів ІТС «ДІСО» накладанням КЕП. Після накладання КЕП роздруковані, підписані і завірені мокрою печаткою оригінали форм державної статистичної звітності надають департаменту освіти і науки міської ради на адресу: м. Запоріжжя, проспект Соборний, 224, вул. Незалежної України, 396, уповноваженому працівнику департаменту освіти і науки міської ради;

3.6. забезпечити здійснення контролю уповноваженими працівниками відповідності електронної та паперової версії поданої інформації, у тому числі, у випадку коригування паперових звітів. У разі внесення змін та доповнень до паперових звітів після подання в ІТС «ДІСО» їх електронних аналогів, невідкладно скасувати електронні звіти в системі, внести відповідні правки та повторно надати їх в установленому порядку;

3.7. забезпечити призначення закладами загальної середньої та дошкільної освіти уповноваженого працівника за складання, подання державної статистичної звітності в сфері дошкільної та загальної середньої освіти та завантаження даних в ІТС «ДІСО»; уповноваженого працівника за актуальність та достовірність інформації в ІСУО Запорізької області. У разі зміни уповноваженого працівника актуалізувати відповідну інформацію протягом 5 робочих днів з моменту такої зміни. Уповноважений працівник за достовірність та повноту інформації в ІТС «ДІСО» по закладам дошкільної освіти від Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації - Галина Субота, від департаменту освіти і науки Запорізької міської ради - Бакуменко В.В.;

3.8. забезпечити у кожному закладі дошкільної та загальної середньої освіти оновлення даних (карточки кожного учня (П.І.Б. учня, дата народження, дата прийому, клас, спеціальні відмітки, відмітки про здоров'я); карточки кожного вчителя (П.І.Б. вчителя, дата народження, кваліфікаційна категорія, дата отримання/підтвердження останньої кваліфікаційної категорії, предмет, за яким атестувався, предмети, які викладає, педагогічне звання, дата присвоєння педагогічного звання, спеціальність за дипломом з обов'язковою відміткою предмету, який відповідає даній спеціальності, відмітки про стаж роботи, освіту, спеціальні відмітки, інформація про проходження курсової перепідготовки з обов'язковою відміткою предметів, які відповідають даній перепідготовці, інформацією про педагогічне навантаження; інформацію про навчально-матеріальну базу тощо).

3.9. забезпечити формування достовірної електронної державної статистичної звітності на рівні кожного закладу дошкільної, загальної середньої

освіти, територіального відділу відповідно до визначеного графіку та у терміни, передбачені Міністерством освіти і науки України, департаментом освіти і науки міської ради;

3.10. вжити заходів, що забезпечуватимуть дотримання прав суб'єктів персональних даних – учасників освітнього процесу;

3.11. забезпечити здійснення контролю уповноваженими працівниками відповідності електронної та паперової версії поданої інформації, у т.ч. і у випадку коригування паперових звітів. У разі внесення змін та доповнень до паперових звітів після подання в ІТС «ДІСО» їх електронних аналогів, невідкладно скасувати електронні звіти в системі, внести відповідні правки та повторно подати їх у встановленому порядку;

3.12. забезпечити постійний контроль актуальності та достовірності інформації на сторінках закладів дошкільної і загальної середньої освіти в ІСУО Запорізької області щодо учнів (вихованців), співробітників, інформації про заклад освіти;

3.13. у разі вибуття чи прибуття учнів (вихованців), співробітників тощо вносити зміни в базу даних невідкладно (у той же день) та невідкладно забезпечувати оновлення інформації в ІСУО;

3.14. забезпечити своєчасну обробку відповідальними особами заявок (перевірити, прийняти/відхилити), що надходять до електронного реєстру для зарахування дітей до закладів дошкільної освіти (<https://reg.isuo.org>);

3.15. забезпечити видачу направлень до закладів дошкільної освіти з урахуванням даних в електронного реєстру, забезпечити контроль за порядком зарахування дітей до ЗДО.

3.16. інформувати громадськість про можливість подачі заявки в електронній формі для зарахування дітей до закладів дошкільної освіти.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор департаменту

С.Ю. Романчук

Ткаченко 7082413
Бакуменко 7082417
Сизоненко 7082412

Додаток 1
до наказу
департаменту освіти і науки
15.09.2021 № 255р

ПЕРЕЛІК ФОРМ ЗВІТНОСТІ,
що подаються територіальними відділами освіти та терміни їх
подання до ІТС «ДІСО»

1. Зведений звіт денних закладів загальної середньої освіти за формою № 76-РВК на початок 2021/2022 навчального року
до 16 вересня 2021 року
2. Відомості про мови навчання та вивчення мови як предмета у закладах загальної середньої освіти (без спеціальних закладів загальної середньої освіти) за формою Д-7-8 на початок 2021/2022 навчального року
До 22 вересня 2020 року
3. Звіт про кількість дітей шкільного віку за формою № 77-РВК у 2021 році (станом на 1 вересня)
до 28 вересня 2021 року
4. Відомості про заклади спеціальної освіти за формою № Д-9 на початок 2021/2022 навчального року
до 01 жовтня 2021 року
5. Відомості про матеріальну базу денних закладів загальної середньої освіти та використання сучасних інформаційних технологій (без спеціальних закладів загальної середньої освіти) за формою № Д-4 на початок 2021/2022 навчального року
до 15 жовтня 2021 року
6. Відомості про групування денних закладів загальної середньої освіти за кількістю вчителів, класів і учнів та про наповнюваність класів учнями по закладах за формою № Д-6 на початок 2020/2021 навчального року
до 18 жовтня 2021 року
7. Відомості про профілі навчання у закладах загальної середньої освіти за формою № Д-5 на початок 2021/2022 навчального року (без спеціальних закладів загальної середньої освіти)
до 01 листопада 2021 року
8. Зведений звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти за формою № 1-ЗСО у 2021/2022 навчальному році
до 05 грудня 2021 року

Додаток 2
до наказу департаменту
освіти і науки
15 .09.2021 № 255р

ПЕРЕЛІК ФОРМ ЗВІТНОСТІ,

що подаються закладами дошкільної освіти та територіальними відділами освіти до ІТС «ДІСО» в електронному вигляді та терміни їх подання

1. «Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за рік» за формою № 85-к за 2021 рік (наказ МОН України від 17.05.2021 №536 «Про затвердження форми звітності з питань діяльності закладів дошкільної освіти та інструкції щодо її заповнення»)

з 5 січня до 20 лютого 2022 року

Додаток 3
до наказу департаменту
освіти і науки
15.09.2021 р. № 255р

ПЕРЕЛІК ФОРМ ЗВІТНОСТІ,
що подаються закладами загальної середньої освіти до ІТС «ДІСО» в
електронному вигляді та терміни їх подання

1. Звіт денного закладу загальної середньої освіти за формою № ЗНЗ-1 на
початок 2021/2022 навчального року (станом на 05 вересня 2021 року)
10 вересня 2021 року

2. Звіт про продовження навчання для здобуття повної середньої освіти
випускниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти за формою
№ 1- ЗСО у 2021/2022 навчальному році
до 01 грудня 2021 року